

ПРОТОКОЛ

Общего родительского собрания

Тема: «Работа детского сада в 2023/24 учебном году по обновленной образовательной программе дошкольного образования»

15 сентября 2023 г.

№ 1

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 39 человек(а) родителей (законных представителей) (список прилагается).

ПРИГЛАШЕННЫЕ: директор, заместитель директора, старший воспитатель, главный бухгалтер, медицинская сестра, 4воспитателя.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О новой образовательной программе дошкольного образования и образовательной деятельности филиала МОУ Тимирязевской СШ – детский сад «Берёзка» в соответствии с ФГОС ДО И ФОП ДО (ответственный: заместитель директора Лещёва Л.Н.).
2. О взаимодействии с родителями в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования филиала МОУ Тимирязевской СШ – детский сад «Берёзка» (ответственный: старший воспитатель Никифорова Л.Н.).
3. О воспитательной работе в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования филиала МОУ Тимирязевской СШ – детский сад «Берёзка» (ответственный: старший воспитатель Никифорова Л.Н.).
4. Об условиях в филиале МОУ Тимирязевской СШ – детский сад «Берёзка» для реализации образовательной программы дошкольного образования (ответственный: заместитель директора Лещёва Л.Н.).
5. Сообщение «Развитие речи дошкольников посредством театрализованной деятельности»(ответственный: воспитатель Салахутдинова Р.Р.).
6. Сообщение: «Воспитываем грамотного пешехода» (ответственный: воспитатель Мифтахутдинова Л.И.).
7. Коротко о разном: Выборы председателя и секретаря общего родительского собрания нового состава родительского комитета
Ответственная: директор школы Селиванова В.Б.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

По первому вопросу СЛУШАЛИ заместителя директора Лещёву Л.Н. Она представила родителям новую образовательную программу дошкольного образования, которую разработала рабочая группа филиала МОУ Тимирязевской СШ – детский сад «Берёзка» в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО (презентация прилагается). Рассказала о структуре и содержании образовательной программы, ее обязательной и вариативной частях, планируемых результатах ее освоения. Пояснила родителям, что объем программы не предполагает дополнительной нагрузки на воспитанников. Затем заместитель директора Лещёва Л.Н. ответила на вопросы родителей, чем педагоги будут заниматься с детьми в рамках новой ОП ДО, какие направления развития реализовывать.

По существу доклада замечаний и вопросов не поступало.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию из выступления заместителя директора Лещёва Л.Н.

По второму вопросу СЛУШАЛИ старшего воспитателя Никифорову Л.Н. Она рассказала, как будет строиться взаимодействие с родителями воспитанников в рамках реализации новой образовательной программы дошкольного образования (презентация прилагается). Пояснила, в чем заключается каждое из трех направлений взаимодействия: диагностико-аналитическое, просветительское, консультационное. Также старший воспитатель Никифорова Л.Н. обратила внимание на то, что приоритет в воспитании, обучении и развитии ребенка остается за семьей, и именно родители обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка. При этом педагогический коллектив филиала МОУ Тимирязевской СШ – детский сад «Берёзка» всегда готов оказать семьям необходимую помощь и поддержку.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Нарышкина О.А., родитель, предложила информировать родителей о мероприятиях в детском саду всеми доступными средствами: на стендах, официальном сайте детского сада, странице в социальных сетях и в родительских чатах.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 2.1. Принять к сведению информацию из выступления старшего воспитателя Никифоровой Л.Н.
- 2.2. Донести информацию до отсутствующих родителей, срок – до 22.09.2023.
- 2.3. Провести анкетирование родителей во всех возрастных группах с целью выявить их возможность участвовать в совместных с детьми мероприятиях в детском саду, запросы на формат и темы мероприятий с администрацией и педагогами филиала МОУ Тимирязевской СШ – детский сад «Берёзка» и по результатам опроса скорректировать план работы с семьями воспитанников.
- 2.4. Размещать анонс мероприятий с участием родителей на стендах, официальном сайте детского сада, странице в социальных сетях и в родительских чатах. Ежемесячно составлять контент-план постов для страницы детского сада в социальных сетях.

По третьему вопросу СЛУШАЛИ старшего воспитателя Никифорова Л.Н. Она рассказала о воспитательной работе с детьми в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования филиала МОУ Тимирязевской СШ – детский сад «Берёзка» (презентация прилагается). Представила родителям новую рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы на 2023/24 учебный год. Подробно остановилась на обязательных шести направлениях воспитания, и ценностях, к которым педагоги будут приобщать детей. Также старший воспитатель Никифорова Л.Н. призвала родителей активно участвовать в воспитательной работе и формировании

традиций и уклада детского сада.

По существу доклада замечаний и вопросов не поступало.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Принять к сведению информацию из выступления старшего воспитателя Никифоровой Л.Н.

3.2. Донести информацию до отсутствующих родителей, срок – до 22.09.2023.

По четвертому вопросу СЛУШАЛИ директора Селиванову В.Б. Она рассказала об инфраструктуре и развивающей предметно-пространственной среде филиала МОУ Тимирязевской СШ – детский сад «Берёзка». Пояснила, что инфраструктура и РППС детского сада соответствуют требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО, а также отвечают потребностям детей, педагогов и запросам родителей, которые педагогический коллектив выявил в ходе мониторинга. Директор Селиванова В.Б. рассказала о том, что нового появилось в РППС детского сада, какое оборудование было приобретено, какие центры детской активности оформлены в группах и что планируется сделать в течение учебного года.

По существу доклада замечаний и вопросов не поступало.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Принять к сведению информацию из выступления директора Селивановой В.Б.

По пятому вопросу СЛУШАЛИ воспитателя Салахутдинову Р.Р. «Развитие речи дошкольников посредством театрализованной деятельности» с демонстрацией презентации. Использование театрализованной деятельности с семьями воспитанников детского сада дает положительные результаты.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Принять к сведению, что благодаря театрализованным играм можно улучшить связную речь детей.

5.2. Участвовать родителям в воспитательно-образовательном процессе для развития их собственного ребенка. Внедрение новых Федеральных Государственных Образовательных Стандартов позволяет организовывать совместную деятельность детского сада и семьи более эффективно.

По шестому вопросу СЛУШАЛИ воспитателя Мифтахутдинову Л.И. с сообщением «Воспитываем грамотного пешехода». Она сообщила, что ребенок учится законам улицы, беря пример с родителей, других взрослых. Пример родителей учит дисциплинированному поведению на улице не только вашего ребенка, но и других детей. Старайтесь сделать все возможное, чтобы оградить детей от несчастных случаев на дорогах! По существу доклада замечаний и вопросов не поступало.

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1. Принять к сведению информацию из выступления воспитателя Мифтахутдиновой Л.И.

6.2. Донести информацию до отсутствующих родителей, срок – до 22.09.2023.

Назначить заместителя директора Лещёву Л.Н. председателем «Общего собрания родителей», старшего воспитателя Никифорову Л.Н. секретарем общего родительского собрания на 2023 – 2024 учебный год.
Ознакомить с решением общего родительского собрания № 1 от 15.09.2023г.
на официальном сайте

По седьмому вопросу СЛУШАЛИ директора Селиванову В.Б., которая предложила для полноценного проведения собрания выбрать председателя и секретаря. Предложила выдвинуть на голосование о выборе нового состава родительского комитета.

Предложила остальной список членов родительского комитета оставить прежним.
Голосование: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: назначить заместителя директора Лещёву Л.Н. председателем «Общего родительского собрания», старшего воспитателя Никифорову Л.Н. секретарем общего родительского собрания на 2023 – 2024 учебный год.

Утвердить состав родительского комитета:

1. группа раннего возраста «Колобок»: Захарова Ю.Г., Аббазова И.Р., Титова Н.С.
2. 2 младшая группа «Мотылек»: Рахметуллова Г.Р., Сабирзянова Ч.В., Петорова А.А.
3. средне-старшая группа «Сказка»: Кузьмина Е.А., Махмутова Л.Р., Шагаева О.Д.
4. старше-подготовительная «Звёздочки»: Пахомова О.В., Никифорова С.А., Сайдяшева Р.Р., Майданкина Т.А.

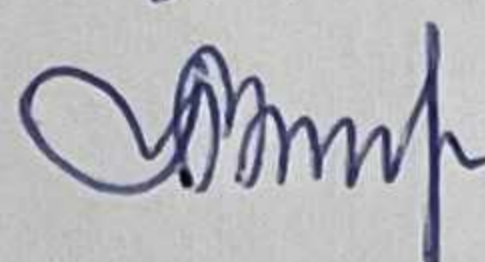
Голосование за весь состав: единогласно
утвердить состав родительского комитета:

Председатель



Л.Н.Лещёва

Секретарь



Л.Н.Никифорова